



**ACADÉMIE
DE MONTPELLIER**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Lycée polyvalent
Louise Michel
Narbonne



LYCÉE
Hemingway
NÎMES CAMARGUE

Lycée Jules Guesde

LJG
Montpellier

Demande d'admission en classe de DCG 2^{ème} année

Académie de Montpellier

1 SEUL DOSSIER à renvoyer à l'établissement demandé en vœu n°1

	Lycée(s) d'accueil demandé(s) par ordre de préférence (dans l'académie de Montpellier)
1	
2	
3	

NOM : _____ **Prénom :** _____

Né(e) le : _____ **à :** _____

Département de naissance : _____ **Nationalité :** _____

Adresse N° et nom de la rue : _____

Localité : _____ **Code postal :** _____

Pays ou bureau distributeur : _____ **Téléphone :** _____

Mél : _____ **Portable :** _____

Date : _____ **Signature de l'étudiant :** _____

Diplôme préparé en 2020-2021

BTS CG

DUT GEA option GCF

Autre

Précisez _____

Disciplines	Avis motivé pour la poursuite d'études en DCG 2	Moyenne annuelle de l'étudiant en 2 ^{ème} année BTS/DUT	NOMS et signature des professeurs
Culture générale			
Mathématiques			
LV Anglais (obligatoire en DCG)			
Culture économique, juridique et managériale			
Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales			
Situation de contrôle de gestion et d'analyse financière			
Ateliers professionnels			

Avis du conseil de classe pour la poursuite d'études en DCG

Avis très favorable
 Avis favorable
 Avis réservé
 Avis défavorable

Cachet de l'établissement

Appréciation du chef d'établissement :

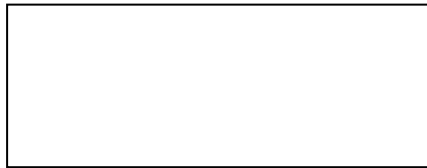
Partie réservée à la commission de sélection

Décision du chef d'établissement pour la demande au vœu n°1

- ADMIS
- NON ADMIS
- LISTE SUPPLÉMENTAIRE

Date :

Cachet de l'établissement



Décision du chef d'établissement pour la demande au vœu n°2

- ADMIS
- NON ADMIS
- LISTE SUPPLÉMENTAIRE

Date :

Cachet de l'établissement



Décision du chef d'établissement pour la demande au vœu n°3

- ADMIS
- NON ADMIS
- LISTE SUPPLÉMENTAIRE

Date :

Cachet de l'établissement



INSTRUCTIONS RELATIVES À LA CONSTITUTION DU DOSSIER

I - ZONES DE RECRUTEMENT PRÉFÉRENTIELLES (en fonction de votre résidence)

GARD, LOZÈRE	LYCÉE E. HEMINGWAY Service scolarité 98 bd Jean Jaurès - BP 97034 - 30910 NIMES Cedex 2
HÉRAULT	LYCÉE J. GUESDE 110 av. de Lodève - CS 89004 - 34060 MONTPELLIER Cedex 2 (dossier dématérialisé – il faut candidater sur julesguesde.fr)
AUDE, P.O ET SUD HÉRAULT	LYCÉE L. MICHEL 2 rue Jean Moulin - BP 828 - 11100 NARBONNE

II - PIÈCES A JOINDRE AU DOSSIER

1) Dans tous les cas

- Une enveloppe format A4 libellée à votre adresse et affranchie pour un poids de 50 g
- Photocopie du relevé des notes obtenues au baccalauréat

2) Si vous préparez actuellement un BTS ou un DUT

- Photocopie de tous les bulletins trimestriels ou semestriels

3) Si vous avez déjà obtenu le BTS ou le DUT

- Photocopie du relevé des notes obtenues à ce diplôme
- Photocopie de tous les bulletins trimestriels ou semestriels durant la préparation

4) Si vous préparez actuellement un autre diplôme

- Photocopie des bulletins de notes durant la préparation
- Lettre de motivation

5) Si vous avez déjà préparé et/ou présenté des épreuves du DCG

- Photocopie du relevé des notes déjà obtenues au DCG
- Photocopie des bulletins de notes durant la préparation au DCG, le cas échéant
- Lettre de motivation

III - DÉPÔT DU DOSSIER

Une fois constitué, ce dossier devra être envoyé à l'établissement demandé en **vœu n°1**

au plus tard le vendredi 28 mai 2021, cachet de la poste faisant foi.

IV - DEMANDE DE BOURSE (RAPPEL)

Il convient de prêter une attention particulière au problème des bourses. Une bourse de l'enseignement supérieur cesse automatiquement à la fin de l'année universitaire ; il est donc indispensable de faire une demande pour cette section de DCG selon le calendrier arrêté par le C.R.O.U.S. de Montpellier. <http://www.crous-montpellier.fr/>